

## 第5回 高校生ポスター発表 参加校へのご案内

### 1. 申し込み方法や発表までの流れ

- 1) **大会参加申込み (2017年11月16日 (木) 17:00まで)** ①または②の方法で申込む。  
①学会のwebページから、「登録」、「大会参加申し込み」、「研究発表申し込み」を行って下さい。  
②Web申込みが不安な高校は、高校生ポスター発表事務局宛てに申し込み内容をE-mailで送付下さい。  
\*「旅費・宿泊費」補助の申請も、11月16日まで。
- 2) **発表の可否**：2017年12月に担当教員宛にE-mailで連絡します(補助予定を含む)。
- 3) **発表要旨の提出 (2018年1月11日 (木) 17:00まで)**  
学会のWebページから、発表題目、発表生徒名、要旨(500文字以内)、キーワードを入力して下さい。  
発表題目・要旨は、学会大会学術講演集に掲載されますので、この日以降の変更は困難です。  
発表者名は、生徒名(グループ発表の場合も生徒名を併記)。人数は、あまり多くならないように。  
(教員や研究を指導された研究者等は、発表者とせず、協力者としてポスター等に記載して下さい。)
- 4) **発表ポスターの提出 (2018年3月1日 (木) 17:00まで)**  
Wordやパワーポイントなどで作成し、PDFファイルに加工したものをE-mailで高校生ポスター発表事務局までお送り下さい。手書き等の場合は、A4版での印刷ができるようにスキャンまたは写真ファイルとして下さい。『高校生ポスター発表 ポスター集』を作成し、PDFを公開する予定です。  
提出頂いたポスターの著作権は学会に帰属します。(審査は事前提出のポスターで行います。)
- 5) **発表当日 (2018年3月28日 (水) 発表時間 午前~16:00の予定)**  
9:00頃から、高校生ポスター発表の受付を開始します。実物展示等ご希望の場合、ご相談下さい。  
参加される学校は、各自、学校名と氏名を明記した名札を持参して下さい。  
昼の時間帯は発表コアタイムのため、参加する発表者はポスターの前で待機し、発表をお願いします。
- 6) **各賞の発表**  
発表コアタイム終了後、審査が終了次第、表彰式等を行います(時間は当日連絡します)。  
結果は、『森林科学』(日本森林学会刊行の雑誌)誌上で発表します。受賞校には、受賞の感想の原稿執筆をお願いします。また、当日参加できない学校には、後日、賞状等を郵送いたします。

### 2. 旅費等の補助について(国土緑化推進機構「水と緑のファンド」助成事業)

- 発表1件あたり2人程度\*の旅費・宿泊費を補助します(11月16日申請締切)。
- ・補助対象者：発表生徒と引率教員(1名/校)を含め2人/件程度。中学生相当は対象外です。  
\*泊を伴わず、交通費のみ申請の学校は、対象の発表生徒4名/件程度まで申請可能。
  - ・条件：SSHなどで他の助成を受けている学校は除外。被災地からの申込み優先。
  - ・補助対象：交通費(学校から高知空港/高知駅)、宿泊費(1泊のみ)の実費。  
旅行パックなど、できるだけ割安な方法の利用にご協力下さい。
  - ・補助額：申込数により変わります(実費以下、領収書等で確認)。  
補助額の最終決定は、領収書提出(当日)以降になります(「交通費等申請書」を別途提出。)
  - ・補助額の上限：1件あたり5万円前後が見込まれます(上限：10万円/校)。  
補助額は、申込数により変わります(100%補助にはなりませんのでご了承下さい)。
  - ・補助額の決定方法：過去に補助を受けていない学校、近隣校(四国地方)、1件目/校の補助を優先。
  - ・支払方法：引率教員へ一括支払い。航空機(半券)、宿泊領収書、パック旅行領収書等と引き換え。
- 補助を希望する学校は、11月16日(木)までに、以下の申し込み内容2の事項を記載し、E-mailで申請して下さい。(補助予定校には、改めて「交通費等申請書」を提出して頂きます。)

[連絡・申請先] (一社)日本森林学会「高校生ポスター発表」事務局(高知大学農林海洋科学部内)  
E-mail: high\_school@forestry.jp

### 高校生ポスター発表 申し込み内容 (2017年11月16日締切)

#### 1. 大会参加・研究発表申込み

- 1) 氏名：担当教員氏名(漢字・カナ・ローマ字)・性別
- 2) 所属：学校名
- 3) 連絡先：学校住所、郵便番号、電話番号、FAX番号
- 4) E-mail：担当教員のメールアドレス
- 5) 発表題目・発表生徒名：11月の申込み時は(仮)でも可(1月の要旨提出時に決定後は変更不可)。

#### 2. 交通費等の補助申請(補助希望校のみ)

- 1) 発表に際するSSHなど他の助成：有/無
- 2) 補助希望者数：発表生徒数、引率教員数、合計数
- 3) 宿泊\*：有/無(\*補助は1泊分)
- 4) 交通費・宿泊費の合計額\*(1名分の実費見込み額)\*できるだけ正確にお願いします。  
内訳：交通費(学校の最寄駅からの交通経路、交通費の詳細)、宿泊費/パック料金